

## ‘2024년도 중소기업 국내·외 판로개척 및 마케팅 유공’ 포상 후보자 모집 공고

중소기업의 국내·외 판로개척 및 매출확대 등에 기여한 중소기업 및 유관기관 임·직원 등을 격려하기 위해 ‘중소기업 국내·외 판로개척 및 마케팅 유공’ 포상 후보자를 아래와 같이 모집하오니 많은 신청 바랍니다.

2024년 5월 27일  
중소벤처기업부 장관

### 1. 포상개요

- (포상명) 2024년 중소기업 국내·외 판로개척 및 마케팅 유공자 포상
- (대 상) 일반국민 및 공무원
  - 정부 지원(마케팅지원사업 등)을 통해 중소기업 제품의 판매실적이 증가하는 등 판로 성과가 우수한 중소기업 임·직원
  - 중소기업 국내·외 판로개척 및 지원에 기여한 공이 큰 공무원, 공공기관·유통사 등 유관기관 임·직원

\* 동일 기관 內 추천 인원은 3인 이내로 한정
- (포상규모) 중소벤처기업부장관 표창 / 총 35점(규모 변동 가능)
- (포상시기) '24.9월 예정 \* 「대한민국 소싱위크」개막식(9.5) 표창장 수여

## 2. 신청 및 접수

□ 신청기간 : '24. 5. 28(화) ~ 6. 28(금)

□ 신청방법 : 온라인 신청·접수

\* fanfandaero.kr 접속 - 지원사업 - 마케팅지원사업 - '중소기업 국내·외판로개척 및 마케팅 유공자' 신청하기 버튼 클릭

\*\* 제출서류 : <붙임2> (서식1~7)

- 신청서식 직인 날인 및 서명 후 스캔본(PDF파일) 제출(증빙서류 포함)

□ 문의처 : 중소기업유통센터 마케팅지원팀 포상 담당  
(☎02-6678-9323, 9322)

### < 포상 추진 절차 >

구분	추진일정	주요내용
포상계획 공고	5.27(월)	▪ 공지사항 내 게시
신청·접수	5.28~6.28(금)	▪ 온라인 접수(판판대로)
평가	6.28~7.26(금)	▪ 1차 적부평가 ▪ 2차 종합평가(공적평가위원회)
제한사항 검토	~8.2(금)	▪ 추천 제한 사항(세금체납 등) 검토
공적심사	~8.16(금)	▪ 공적심사위원회 개최 및 최종 대상자 확정
포상수여	9.5(목)	▪ 소상위크 행사 개막식 행사 및 포상 수여

## 3. 포상기준

◆ 정부포상(훈·포장, 표창)의 경우, '상훈법' 및 같은 법 시행령, 행정안전부 '정부 표창 규정' 및 '정부포상 업무지침'을 준용하며, 그 외 기관 표창의 경우, 기관별 정해진 포상기준\*을 따름

\* 중소벤처기업부 공적심사규정(훈령 제89호) 및 장관 표창 업무안내

## 1. 일반원칙

- (수공기간) 3년 이상 해당 분야에서 뚜렷한 공적을 쌓은 자
  - \* 해당 분야(중소기업 국·내외 판로개척 및 마케팅) 업무 시작일부터 포상 추천일(포상후보자 모집 공고 게시일)까지 재직자 기준 산정
- (중소기업 임직원) 제조·유통 등 중소기업으로서 해당 분야에서 3년 이상 공적을 쌓은 자
- (공무원 및 유관기관 임직원) 공무원, 공공기관 및 유통사 등 임직원으로서 지원기관 실 근무기간\* 3년 이상이며, 추천일 기준 해당 분야에서 2년 이상 근무한 자
  - \* 실 근무기간: 병역의무복무기간, 휴직기간 등 제외
- (재포상 금지) 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계 없이 일정 기간 정부포상을 받을 수 없음
  - \* 기준일: 수여일로부터 포상 추천일
  - \*\* 기존 포상을 받은 시점(수여일)에서 훈장을 받으려는 자는 7년, 포장은 5년, 표창은 3년이 지나야 추천(추천일)될 수 있음(모범공무원도 표창과 같이 3년 적용. 단, 퇴직포상을 받을 경우 및 정부시상은 재포상 금지기간 기준을 미적용)
- (이중표창 금지) 동일한 공적에 대해 이중으로 표창할 수 없음
  - \* 예시: ① 동일 공적으로 복수의 개인에게 표창하는 경우,  
② 동일 공적으로 개인과 단체를 표창하는 경우
- 포상 제한
  - 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
  - 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
  - 훈·포장을 받은 자는 동일한 유공의 포상으로 표창을 받을 수 없음
  - 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위 등급의 표창을 받을 수 없음

## 2. 추천제한

### ① 일반국민

제한 대상	
1. 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(기관)	
2. 형사처분	
	1) 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
	2) 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
	3) 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
	4) 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
	5) 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
	6) 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
	7) 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
	8) 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자 * 형사처분된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능 ** 「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」, 「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」, 「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결되어 형량을 받은 경우 추천 가능
3. 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자 * 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능 ** 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과한 단체는 추천 가능	
4. 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원	
	1) 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
	2) '임원'이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임있는 자를 말함 * 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한 - '사업장 등기부등본', '금융감독원 전자공시시스템( <a href="http://dart.fss.or.kr">http://dart.fss.or.kr</a> , 회사별

<b>제한 대상</b>	
	<p>검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인  ** 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외  *** 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭 불문하고 추천 제외</p> <p>3) 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정한 때에는 추천할 수 있음</p>
5. 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원	
	<p>1) 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함  * 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리</p> <p>2) 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함</p> <p>3) 다만, 상기 1), 2)의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정한 때에는 추천할 수 있음</p>
6. 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)	
	<p>1) 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의3에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자</p> <p>2) 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의5에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자  * 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능</p>
7. 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체 * 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터( <a href="https://www.share.go.kr">https://www.share.go.kr</a> )의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인	
8. 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)	

## ② 재직 공무원

제한 대상	
1. 감사조사 또는 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자	
2. 형사처분	
1) 공무원 재직 중의 행위로 인해 벌금형 이상의 형사 처분을 받은 자(선고유예를 받은 경우 포함) * 다만, 재직 중 1회에 한해 200만원 미만의 벌금형을 받은 자는 공적이 현저하게 탁월한 경우 포상 추천 가능하나, 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1호~제6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)에 해당하는 범죄로 인하여 형사 처분을 받은 경우, 형벌의 종류 및 횟수에 관계없이 추천 제외	
<b>&lt;주요 비위&gt; 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(징계를 감경할 수 없는 경우)</b>	
1. 「국가공무원법」 제78조의2제1항	
1)	금전, 물품, 부동산, 향응 또는 그 밖에 대통령령으로 정하는 재산상 이익을 취득하거나 제공한 경우
2)	다음 각 목에 해당하는 것을 횡령(橫領), 배임(背任), 절도, 사기 또는 유용(流用)한 경우
(1)	「국가재정법」에 따른 예산 및 기금
(2)	「국가재정법」에 따른 예산 및 「지방자치단체 기금관리기본법」에 따른 기금
(3)	「국고금관리법」 제2조제1호에 따른 국고금
(4)	「보조금 관리에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 보조금
(5)	「국유재산법」 제2조제1호에 따른 국유재산 및 「물품관리법」 제2조제1항에 따른 물품
(6)	「공유재산 및 물품 관리법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 공유재산 및 물품
(7)	그 밖에 가목부터 바목까지에 준하는 것으로서 대통령령으로 정하는 것
1의2. 「국가공무원법」 제78조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 비위를 신고하지 않거나 고발하지 않은 행위	
2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄	
3. 「성매매알선 등 행위의 처벌에 관한 법률」 제2조제1항제1호에 따른 성매매	
4. 「양성평등기본법」 제3조제2호에 따른 성희롱	
5. 「도로교통법」 제44조제1항에 따른 음주운전 또는 같은 조 제2항에 따른 음주측정에 대한 불응	
6. 「공직자윤리법」 제8조의2제1항 또는 제22조에 따른 등록의무자에 대한 재산등록 및 주식의 매각·신탁과 관련한 의무 위반	
3. 징계의 진행 또는 처분	
1) 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자	
2) 징계 또는 불문경고(징계위원회 의결에 의한 불문경고에 한함) 처분을 받은 자 * 다만, 경징계(감봉·견책, 군인의 경우 감봉·근신·견책)가 사면되었거나, 불문경고가 사면 또는 말소된 자로서 공적이 현저하게 탁월한 경우에는 포상추천이 가능하나, 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1호~제6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)를 저지른 자는 경징계가 사면되었거나 불문경고가 사면 또는 말소되더라도 추천 불가능	
4. 「국가공무원법」 제2조(공무원의 구분) 제3항제1호 및 「지방공무원법」 제2조제3항제1호의 특수경력직공무원 중 선거에 의해 취임하는 공무원	
5. 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자 * 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능	

제한 대상
<p>6. 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자</p> <p>* 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(<a href="https://www.share.go.kr">https://www.share.go.kr</a>)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인</p>
<p>7. 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자</p>

### 3. 추천 시 유의사항

- 개인별 공적내용의 진실성과 적격성, 객관적 사실관계 등을 확인하여야 하고, 공적 사실 확인 및 대장관리 등을 위한 '장관 포상 동의 및 확인서(서식 7)'를 받아야 함
- 후보자가 반드시 표창을 받게되는 것은 아니라는 사실을 고지
- 기타 규정되지 아니한 사항은 「상훈법」, '2024년도 정부포상 업무 지침 및 「중소벤처기업부 공적심사규정」에 준함

## 4. 제출서류 및 작성요령

### 1. 제출서류

- 포상신청서<sup>서식1</sup>, 공적개요서<sup>서식2</sup>, 장관 포상 추천자 현황<sup>서식3</sup>, 공적 조서<sup>서식4</sup> 및 공적요약서<sup>서식5-1,5-2</sup>, 인사기록요약서<sup>서식6\*</sup> 각 1부

\* (공무원) 공무원인사기록 요약서, (그 외) 인사기록카드 사본

- 장관 포상 동의 및 확인서<sup>서식7</sup> 1부

- 기타 공적을 객관적으로 입증할 수 있는 세부 증빙자료 1부

\* 사진, 관련 서류, 언론보도 등

\*\* (중소기업인 부분) 공적요약서 상 매출액·수출액 증빙할 수 있는 서류 필수 제출

## 2. 작성요령

### □ 주요사항

공통사항 (부문별 조사자 및 추천관)	부문	조사자(서명)	추천관(직인)
	중소기업인	부서장 이상 ※ 대상자가 부서장 이상인 경우, 직근 상위자	대표이사 (대표 포함)
	지원기관 임직원	팀장급 이상 ※ 대상자가 팀장급 이상인 경우, 직근 상위자	기관장 (대표이사 포함)
	공무원	과장급 이상 공무원 ※ 대상자가 과장급 이상인 경우, 직근 상위자	국장급 이상 공무원
포상 신청서 (서식 1)	○ 신청서에 명시된 요청 내용을 바탕으로 작성(원본 스캔본 제출)		
	○주요경력	- 연·월·일 반드시 기입	
	○기업규모	- 중앙부처·지자체·공공기관은 '기타' 에 수정 작성(예시: ■지자체)	
	○산재보험 관리번호	- 추천기관(기업) 주소 및 산재보험관리번호는 본사 기준 작성	
공적조서 (서식 3호)	○ 소속	- <b>사업자등록증 상</b> 업체(법인)명과 <b>동일</b> 하게 작성	
	○ 재직기간	- 추천 당시 표창 후보자가 해당기관(기업)에서 재직한 기간	
	○ 수공기간	- 판로개척 및 마케팅 등 중소기업 지원 업무 관련 기간 작성 * 수공 발생 기간을 연, 월, 일까지 계산하되, 포상 추천일(포상후보자 모집 공고 게시일)까지 산정 < 수공기간 작성 예시 >	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     수공기간 시작일: '21.4.26.                      수공기간 기준일: '24.5.27                      수공기간: 3년 1개월 1일                 </div>	
	○ 포상기록	- 장관표창 이상, 5년 이내 최근 수상 순으로 기재 - 포상 대상자 선정 후 기록 <b>착오</b> 로 인한 '재포상금지'에 적용될 경우 <b>모든 책임은 신청자에 있음</b>	
○ 공적내용	- '중소기업 판로개척 및 마케팅지원'과 관련된 공적으로 작성 - 연도, 구체적인 실적(수치) 실적 중심으로 작성하되, 사례 등을 포함하여 최소 2,000자 이상 작성(추상적 문구 지양)		

### □ 기타사항

- 포상에 대한 동의서 및 개인정보제공 동의서는 내용을 읽고 동의란에 체크한 후 포상 후보자가 직접 서명날인하여 제출
- 제출된 서류는 자격미달 등 포상 제외한 경우에도 반환하지 않음



□ (부문) 중소기업인

항목		배점	평가 기준	세부 평가 방법			
정량 (60)	수공기간	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무 관련 근무경력</li> <li>* 포상 추천일(포상후보자 모집 공고 게시일) 기준</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공적조서<sup>서식4</sup>, 인사기록카드<sup>서식6</sup></li> </ul>			
	경영실적	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 매출액(또는 수출액) 증가율</li> <li>* 전기('22년) 대비 당기('23년) 매출액(또는 수출액)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공적요약서(경영성과)<sup>서식5-1</sup></li> </ul>			
	판로사업 참여실적	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정부, 지자체, 공공기관 판로지원사업 참여실적</li> <li>* 실적 인정기간: 22년~'24년 포상후보자 모집 공고 게시일</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 판로지원사업 실적 1건당 2점 (최대 10점)</li> <li>○ 공적요약서(판로확대노력)<sup>서식5-1</sup></li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt; 판로지원 사업(예) &gt;</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">국내 판로</th> <th style="text-align: center;">해외 판로</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="font-size: small;">온라인 채널 진출 지원, 구독경제 지원, 동행 축제 등 국내 판로개척 지원</td> <td style="font-size: small;">수출바우처, 수출컨소시엄, 대중소기업 동반진출 등</td> </tr> </tbody> </table>	국내 판로	해외 판로	온라인 채널 진출 지원, 구독경제 지원, 동행 축제 등 국내 판로개척 지원
국내 판로	해외 판로						
온라인 채널 진출 지원, 구독경제 지원, 동행 축제 등 국내 판로개척 지원	수출바우처, 수출컨소시엄, 대중소기업 동반진출 등						
정성 (40)	판로개척 성과 (우수사례)	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내·외 판로 확대 등 성과</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내·외 판로 확대를 통한 매출액, 판매제품 증가 등</li> <li>○ 신규사업 추진, 기관 및 기업 협업, 신규 해외 판로 개척 등</li> <li>○ 공적조서<sup>서식4</sup>, 공적요약서<sup>서식5-1</sup></li> </ul>			
	기업 발전 기여도	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소속 기업 발전을 위한 직무수행 실적</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영 효율화, 제품 개발 혁신, 국내·외 규격·기술 인증 획득 등 소속 기업의 발전과 관련한 실적</li> <li>○ 근로환경 개선 및 사회공헌, ESG경영 및 고용 촉진 등 기타 성과</li> <li>○ 공적조서<sup>서식4</sup>, 공적요약서<sup>서식5-1</sup></li> </ul>			
합계		100					

□ (부문) 지원기관 임직원 및 공무원

항목		배점	평가 기준	세부 평가 방법			
정량 (60)	수공기간	20	○ 업무 관련 근무경력 * 포상 추천일(포상후보자 모집 공고 게시일) 기준	○ 공적조서 <sup>서식4</sup> , 인사기록요약서 <sup>서식6</sup>			
	판로사업 지원실적	20	○ 판로지원사업 지원기업 수 또는 지원기업의 매출액(또는 수출액) 증가율	○ 지원기업 수 또는 지원기업의 합산 매출액(또는 수출액) ○ 공적요약서(판로확대지원성과) <sup>서식5-2</sup>			
	판로사업 운영실적	20	○ 정부, 지자체, 공공기관 중소기업 판로지원사업을 운영하거나 해당 사업과 협업한 실적 * 실적 인정기간: 22년~'24년 포상후보자 모집 공고 게시일	○ 운영 판로지원사업 실적 1건당 4점(최대 20점) ○ 공적요약서(판로확대지원노력) <sup>서식5-2</sup>  < 판로지원 사업(예) > <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">국내 판로</th> <th style="width: 50%;">해외 판로</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>온라인 채널 진출 지원, 구독경제 지원, 동행 축제 등 국내 판로개척 지원</td> <td>수출바우처, 수출컨소시엄, 대중소기업 동반진출 등</td> </tr> </tbody> </table>	국내 판로	해외 판로	온라인 채널 진출 지원, 구독경제 지원, 동행 축제 등 국내 판로개척 지원
국내 판로	해외 판로						
온라인 채널 진출 지원, 구독경제 지원, 동행 축제 등 국내 판로개척 지원	수출바우처, 수출컨소시엄, 대중소기업 동반진출 등						
정성 (40)	직무수행 실적	10	○ 중소기업 판로지원 확대를 위한 직무수행 실적	○ 중소기업 판로 관련 애로사항 해결, 사업방식 개선, 신규사업 발굴 등 ○ 공적조서 <sup>서식4</sup> , 공적요약서 <sup>서식5-1</sup>			
	중소기업 판로개척 기여도 (우수사례)	30	○ 중소기업의 판로지원을 통한 매출 증가 등 성과	○ 판로지원사업을 통한 중소기업 매출 증가, 판매 유통채널 확대, 기관 및 기업 협업(MOU체결 등), 해외 판로 확대 등 주요 성공사례 ○ 공적조서 <sup>서식4</sup> , 공적요약서 <sup>서식5-2</sup>			
합계		100					

- ① 업체주소 및 산재보험관리번호는 본사를 기준으로 작성
- ② 이력사항 기재시 연월일자까지 반드시 기입요망
- ③ 포상후보자의 공적사항 증빙자료(사진, 관련서류, 언론보도 등)는 추천 시 제출 필요
- ④ 중소기업인 부분의 경우, 매출액, 수출액을 증빙할 수 있는 서류 제출 필수('21년, '22년 비교)



[서식 2] 공적개요서(공무원, 일반국민 공통)

**공 적 개 요**

연번	추천 부서	소속 (부서)	직급	성명 (생년, 나이)	주요 업무경력 및 공적 (최근 2년 이상)	후보자 추천 사유	수공기간	과거 포상 (장관 표창 이상)
1	OO과	후보자의 소속 작성	(예시) 행정 사무관 대표 이사	OOO (88, 34세)	<p>(공무원)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ OO과('22.3월~)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공적과 관련된 업무 기술</li> </ul> </li> <li>■ OO과('20.1월~'22.3월)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공적과 관련된 업무 기술</li> </ul> </li> </ul> <p>(일반국민)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공적과 관련된 내용 요약 작성</li> </ul>	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ OO 업무를 차질 없이 수행하여 OO 발전에 기여하였기에 추천함</li> </ul>	(예시) 0년 0월 0일	(예시) 중기부포상 (연말 업무유공, '23.12.28)

[서식 3] 추천자 현황(공무원, 일반국민 공통)

## 장관 포상 추천자 현황

○ 포상명 : 00 유공

소속	직위 (직급)	성명 (단체명)	수공 기간	추천제한 조회결과						징계 (연도, 종류, 사면)	물의야기 (일사·내용)
				산업 재해	공정 거래	임금 체불	세금체납				
							국세	관세	지방세		
(일반국민)	대표이사		00년 00월	중대재해 (00-000호)	고발1 과징금1	해당	해당	해당	해당		무
(공무원)	행정주사					미해당	미해당	미해당	미해당	'00 견책 (사면)	언론보도 (00.00.00)
(단체표창)	-										

\* 범죄경력 조회는 「형의 실효 등에 관한 법률」 제6조에 따라 정부포상만 조회 가능

위 자료는 관련기관 조회, 포상대상자 소속기관 감사부서의 확인을 받아 인사 기록카드를 바탕으로 작성하였으며 소속, 재직기간 등 각종 자료에 대하여 기록 착오로 인한 정정요청이 발생하거나, 징계, 수사개시 기타 공·사생활을 통하여 물의를 일으켜 포상추천의 제한을 받는 자가 추천될 경우에는 그 어떠한 책임도 감수할 것을 서약합니다.

2024. .

작성자 (포상추천부서명) 담당 (직급) (성명) (서명)

확인자 (포상추천부서명) 과장 (직급) (성명) (서명)

<참고. 추천 제한사유 조회경로 >

- 국세·관세·지방세 : 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 정부포상 추천제한 요건 확인

< 참고 > 국세·관세·지방세 추천제한 기준 변경 사항

기존	개정(2020.1.1. 시행)
「국세기본법」 제85조의5, 「관세법」 제116조의2, 「지방세징수법」 제11조에 따라 고액·상습 체납 등으로 명단이 공개 중인 자	⇒ 「국세기본법」, 「관세법」, 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체

- 산업재해 : 고용부 → 정보공개 → 사전정보 공표 목록 → 산재예방/산재보상 → 산업재해 발생건수 등 공표
- 불공정행위 : 공정위 → 심결/법령 → 범위반사실조회
- 임금체불주 : 고용부 → 정보공개 → 체불사업주 명단 공개

※ 국세·관세·지방세 : 우리부 장관 표창, 정부포상 추천 대상자 모두 행정정보공동이용업무포털에서 직접 조회

※ 산업재해, 불공정행위, 임금체불주 : 우리부 장관 표창 추천 대상자는 위 경로로 직접 조회하고, 정부포상 추천 대상자는 '정부포상업무지침'에 따라 제한사유별 해당 기관에 공문으로 조회 요구

[서식 4] 공적조서(공무원, 일반국민 공통)

## 공 적 조 서

성 명	홍길동 (한자) 洪吉童		
주 민 등 록 번 호	012345 - 678910	군 번(군인의 경우)	
연 락 처	010 - 0000 - 0000	국적(외국인의 경우)	캐나다
주 소	00시 00구 00동 (*개인거주지)		
직 업	회사원	소 속	0000 0000팀
직 위	팀 장	직 급 · 계 급	4급 (과장)
추 천 훈 격	중소벤처기업부장관	추 천 순 위	-
공 적 분 야	산업경제(마케팅)	재 직 기 간	
		수 공 기 간	
<p>공적요지(공백포함 70자이내)</p> <p>* 공적내용을 핵심 성과 위주로 요약하여 기술</p> <p>* ○○○○○에 기여함으로 문장을 끝낼 것</p>			
<b>조 사 자</b>			
소 속	0000 인사팀		
직 위(직급·계급)	팀 장	성 명	000 (서명 또는 인)
<p>위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2024년 00월 00일</p> <p>추천관                      직 위 대표이사(기관장)성 명 000                      관인</p>			

주요 경력	
연 월 일	이력사항
0000년 0월 00일	0000 입사
0000년 0월 00일	現 0000 000팀 팀장
과거 포상기록 (추천대상자가 수상한 각종 표창 및 정부포상 사본 제출)	
수여일(연 월 일)	포상명
0000년 00월 00일	0000 표창
공적 내용	
<p>공적사항은 구체적인 실적(수치 등)을 서술형으로 작성하되, 사례 등을 포함하여 최소 2,000자 이상으로 작성(띄어쓰기 포함)</p> <p>* 추상적 내용을 나열하거나 막연한 문구(많이, 크게, 상당히 등)는 지양하고, 작성 분량이 2,000자를 넘지 않을 경우, 포상 대상에서 제외될 수 있음</p>	

# 공 적 요 약 서

구 분 : 중소기업

유공대상자		(기업명)	(성명)																							
항 목		요 약 내 용																								
정량 지표	수공기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>중소기업 국내외 판로개척 및 마케팅 관련 근무 경력</li> <li>* 포상후보자 추천일(포상후보자 모집 공고 게시일) 기준</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="2">근 무 경 력</th> </tr> <tr> <td colspan="2">___ 년 ___ 개월</td> </tr> </table>			근 무 경 력		___ 년 ___ 개월																			
	근 무 경 력																									
	___ 년 ___ 개월																									
경영성과	<ul style="list-style-type: none"> <li>매출액(또는 수출액) 증가율</li> <li>- 산출식 : [당기매출액(당기수출액) - 전기매출액(전기수출액)] / 전기매출액(전기수출액)</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">매출액(수출액) 증가율</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">_____ %</td> <td>전기('22년)</td> <td>당기('23년)</td> <td>증가율</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>※ 2023년 손익계산서(수출실적증명서) 제출 필수</p>			매출액(수출액) 증가율				_____ %	전기('22년)	당기('23년)	증가율															
매출액(수출액) 증가율																										
_____ %	전기('22년)	당기('23년)	증가율																							
판로확대 노력	<ul style="list-style-type: none"> <li>국내외 판로지원사업 참여실적(최대 5건)</li> <li>- 실적 인정기간 : '22년 ~ '24년 판로유공자 모집 공고 게시일</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">판로지원사업 참여실적</th> </tr> <tr> <td rowspan="6">_____ 건</td> <th>지원사업명</th> <th>참여연도</th> <th>증빙자료</th> </tr> <tr> <td>①</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>※ 사업참여 확인서, 실적요청 공문, 사업참여 이력 또는 선정결과를 확인할 수 있는 홈페이지 캡처본 등 사업참여 입증이 가능한 증빙자료 제출(각 실적별)</p>			판로지원사업 참여실적				_____ 건	지원사업명	참여연도	증빙자료	①			②			③			④			⑤		
판로지원사업 참여실적																										
_____ 건	지원사업명	참여연도	증빙자료																							
	①																									
	②																									
	③																									
	④																									
	⑤																									



정성 지표	직무수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기업 발전을 위한 직무 수행 성과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경영효율화, 제품개발혁신, 국내외 규격·기술 인증 획득 등 기업 발전 관련 추진 성과</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○</li> <li>-</li> <li>○</li> <li>-</li> </ul>
	판로개척 성과 (우수사례)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 중소기업 유통망 진출 노력 및 성과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업운영을 통한 매출액, 판매제품 증가, 신규사업 추진, 기관 및 기업 협업, 수출국가 증가 등</li> <li>* 매출액, 수출액 등 구체적 성과 중심으로 작성</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○</li> <li>-</li> <li>○</li> <li>-</li> </ul>
	기 타 공적사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 근로환경 개선 및 사회공헌, ESG경영 및 고용촉진 등 기타 성과</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○</li> <li>-</li> <li>○</li> <li>-</li> </ul>

# 공 적 요 약 서

구 분 :  지원기관 /  공무원

유공대상자		(기관명)	(성명)																											
항 목		요 약 내 용																												
정량 지표	수공기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>중소기업 국내외 판로개척 및 마케팅 관련 근무 경력</li> <li>* 포상후보자 추천일(포상후보자 모집 공고 게시일) 기준</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th colspan="2">근 무 경 력</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">___</td> <td style="text-align: center;">년 ___ 개월</td> </tr> </table>		근 무 경 력		___	년 ___ 개월																							
	근 무 경 력																													
	___	년 ___ 개월																												
판로확대 지원노력	<ul style="list-style-type: none"> <li>국내외 판로지원사업을 운영하거나 협업한 실적(최대 5건)</li> <li>- 실적인정기간 : '22년 ~ '24년 포상후보자 모집 공고 게시일</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">판로지원사업 운영(협업)실적</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">___ 건</th> <th>운영(협업)사업명</th> <th>운영협업연도</th> <th>증빙자료</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 해당 사업 운영(협업) 관련 결재 문서(보인 기안 또는 결재), 기타 증빙서류 제출(자료 내 개인정보, 대외비 등 외부 유출 금지된 내용은 모자이크 처리 후 제출)</p>		판로지원사업 운영(협업)실적				___ 건	운영(협업)사업명	운영협업연도	증빙자료	①				②				③				④				⑤			
판로지원사업 운영(협업)실적																														
___ 건	운영(협업)사업명	운영협업연도	증빙자료																											
	①																													
②																														
③																														
④																														
⑤																														
판로확대 지원성과	<ul style="list-style-type: none"> <li>국내외 판로지원 운영(협업)사업의 전년 대비 성과</li> <li>- 지원기업수 또는 지원기업의 매출실적 기준으로 작성</li> <li>* '22년 대비 '23년 실적 또는 '23년 대비 '24년 실적 작성</li> <li>※ 해당 실적이 명시된 보고서 등 객관적인 증빙자료 제출 필수</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">운영(협업)사업의 전년 대비 성과 증가율</th> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">___ %</td> <td colspan="3">* 지원기업 수( ) / 지원기업 매출실적( )</td> </tr> <tr> <td>'22년('23년)</td> <td>'23년('24년)</td> <td>증가율</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		운영(협업)사업의 전년 대비 성과 증가율				___ %	* 지원기업 수( ) / 지원기업 매출실적( )			'22년('23년)	'23년('24년)	증가율																	
운영(협업)사업의 전년 대비 성과 증가율																														
___ %	* 지원기업 수( ) / 지원기업 매출실적( )																													
	'22년('23년)	'23년('24년)	증가율																											

<b>정성 지표</b>	<b>직무수행 능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 중소기업 지원 강화를 위한 직무 수행 성과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업운영 관련 개선방안 또는 신규사업 발굴 성과</li> </ul> </li> </ul>
	<b>판로개척 지원성과 (우수사례)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 중소기업 유통망 진출 지원 성과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업운영을 통한 중소기업 매출 증가, 판매 유통채널 확대 등 주요 성공사례, 협업사례(MOU), 수출국가 증가 등</li> <li>* 지원 내용 및 세부성과 구체적 명시</li> </ul> </li> </ul>

**[서식 6] 인사기록요약서(공무원, 일반국민 공통)**

- 공무원이 아닌 경우, 인사기록카드 사본 제출

**공무원인사기록 요약서**

1) 소속기관		2) 직 위		3) 직 급	
4) 성 명	한글	5) 생년월일		(만 세)	
	한자	6) 군번(군인)			
<input checked="" type="checkbox"/> 재직자 <input type="checkbox"/> 정년퇴직 <input type="checkbox"/> 명예퇴직 <input type="checkbox"/> 의원면직 <input type="checkbox"/> 기타					
공무원의종류	재 직 기 간		12) 특 정 직	~ (년 월 일)	
8) 일 반 직	~ (년 월)		13) 교 원	~ (년 월 일)	
9) 별 정 직	~ (년 월)		14) 군 인	~ (년 월 일)	
10) 기 능 직	~ (년 월)		15) 군 무 원	~ (년 월 일)	
11) 고 용 직	~ (년 월)		16) 기타( )	~ (년 월 일)	
합 계 ㉑			년 월 일		
17) 제외기간			직위해제 : ~ (년 월 일)		
합 계 ㉒			년 월 일		
18) 실 재직기간(㉑-㉒)		년 월 일		19) 추천훈격	
20) 징계, 형벌	종 류	일 자		21) 과거표창	포 상 명
	해당없음			(모범, 총리표창이상)	수여일자
22) 작 성 자(인사담당자)			23) 확 인 자(인사담당관)		
직급	성명	(인)		직급	성명 (인)
<p>위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">기 관 명 : (직인)</p>					

## 포상에 대한 동의서

포상 후보자

성명			
소속(주소)		직위(급)	

위 본인은 포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 「중소벤처기업부 공적심사규정」(이하 ‘공적심사규정’)의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 장관 포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 ‘신고의무 사항’을 알면서도 미신고하여 포상이 수여된 경우 「공적심사규정」 제8조에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우                      ○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- 형사사건으로 기소된 경우                                              ○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우

2. 「중소벤처기업부 공적심사규정」 등에 따라 포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2024. . .

성명                                              (서명)

## < 중소벤처기업부장관 표창을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 >

중소벤처기업부(「정부 표창 규정」 제22조에 따른 표창기관)에서는 장관표창 업무\* 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다. (관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항)

\* 표창 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 표창 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 표창 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 표창 재교부

### □ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	중소벤처기업부장관 표창 추천 및 공적심사에 관한 사무	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의

미동의

### □ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	중소벤처기업부장관 표창 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 : 「정부 표창 규정」 제27조	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의

미동의

### □ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호	행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존 기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의

미동의

년 월 일 성명

(서명 또는 인)

중소벤처기업부 귀중